СОГЛАСОВАНО
общее собрание трудового коллектива
Протокол № 22
«15» 05 2023

Утверждаю
Директор МБУ ДО «СШ Партизанского района»
_____ П.М. Рыжов
«15» 05 2023

**Положение**

**о текущем контроле успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа Партизанского района»**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа Партизанского района» (далее - Положение), является локальным актом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа Партизанского района» (далее – СШ), регулирующим порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.
1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральными законами «Об образовании в Российской Федерации», «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», федеральными стандартами спортивной подготовки, федеральными нормативными актами, дополнительными образовательными программами спортивной направленности по видам спорта и Уставом СШ.
1.3. Положение принимается педагогическим советом СШ, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения. Положение утверждается руководителем СШ.

## 2. Текущий контроль успеваемости

2.1. Текущий контроль успеваемости – оценка качества усвоения содержания разделов программы, выполнения тренировочного задания учащимися по результатам проверки.
2.2. Текущей контроль успеваемости применяется ко всем учащимся школы.
2.3. Форму текущего контроля успеваемости выбирает тренер-преподаватель с учетом контингента учащихся и содержания теоретического материала и тренировочных заданий.
2.4. Избранная форма текущего контроля успеваемости указывается тренером-преподавателем в календарно-тематическом планировании, журнале групповых занятий спортивной школы.
2.5. Время и сроки проведения текущего контроля регламентируются в соответствии с приказом директора

## 3. Организация промежуточной аттестации

3.1. Целью проведения промежуточной аттестации является определение уровня освоения учащимися дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта, реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки после каждого этапа обучения для перевода на последующий этап обучения.
3.2. Задачи:
- выполнение в полном объеме дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта по видам спорта на этапах спортивной подготовки, дополнительных

образовательных программ спортивной подготовки
- определение уровня подготовленности обучающихся по каждому этапу подготовки в области дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта по видам спорта, дополнительных образовательных программ спортивной подготовки
- подготовка учащихся к выполнению требований ЕВСК для получения и подтверждения спортивных разрядов;
-комплектование сборных команд школы по видам спорта;
- комплектование групп в соответствии с уровнем подготовки учащихся.
3.3. Программы в Учреждении реализуются по этапно, с зачислением учащихся на каждый этап подготовки при условии положительных результатов освоения программ.
3.4. При проведении промежуточной аттестации учащихся учитываются результаты освоения программы по каждому этапу обучения.
3.5. В учреждении устанавливаются следующие формы промежуточной аттестации по каждой предметной области дополнительной образовательной программы:
-теория и методика физической культуры и спорта – зачет;
-общая физическая подготовка - сдача контрольно-переводных нормативов;
-избранный вид спорта - выполнение требований, норм и условий их выполнения для присвоения спортивных разрядов и званий по избранному виду спорта;
-другие виды спорта и подвижные игры;
-технико-тактическая и психологическая подготовка - соревновательные поединки.
3.6. Промежуточная аттестация осуществляется два раза в год, в сроки, установленными годовым календарным учебным графиком. Для проведения промежуточной аттестации в Учреждении создается комиссия, состав которой утверждается приказом директора. В состав комиссии могут входить: директор, заместитель директора по учебно-воспитательной и спортивной работе, инструктор – методист, тренер-преподаватель.
3.7. Оценка показателей проводится с учетом вида спорта и этапа (периода) обучения.
3.8. Итоги промежуточной аттестации учащихся отражаются в ведомостях сдачи контрольно-переводных нормативов, журналах и личных картах спортсмена.
3.9. При проведении аттестации могут присутствовать родители (лица их заменяющие), представители образовательного учреждения, на базе которого проводятся тренировочные занятия.
3.10. Перевод учащихся на последующий этап (период) обучения осуществляется на основании решения педагогического совета.
3.11. Учащиеся, не подтвердившие требуемые результаты для этапа (периода) обучения, могут быть оставлены на повторное обучение (по решению педагогического совета).
3.12. При решении вопроса о досрочном зачислении учащихся на другие этапы (периоды) спортивной подготовки, учащиеся должны выполнить требования к результатам освоения программ соответствующего этапа (периода).
3.13. Промежуточная аттестация на этапе начальной подготовки:
- при условии положительных результатов сдачи контрольно-переводных экзаменов по общефизической подготовке и отсутствии медицинских противопоказаний для занятий избранным видом спорта;
3.14. Учащийся считается аттестованным на этапе начальной подготовки и может быть переведен на тренировочный этап:
- при условии выполнения учебной программы в полном объеме;
- выполнения контрольных нормативов данного этапа обучения.
3.15. Промежуточная аттестация на тренировочном этапе:
- при условии положительных результатов сдачи контрольно-переводных экзаменов по общефизической, специальной и технической подготовке;

-итогам выступлений в соревнованиях;
- при отсутствии медицинских противопоказаний.
3.15.1. Учащийся тренировочного этапа считается аттестованным, при условии:
-выполнения учебной программы данного этапа обучения в полном объеме;
-выполнения контрольных нормативов по ОФП и СФП данного этапа.

## 4. Организация итоговой аттестации

4.1. Освоение обучающимися дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта, дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта завершается обязательной итоговой аттестацией.
4.2. При проведении итоговой аттестации учащихся учитываются результаты освоения Программы по каждому этапу обучения.
4.3. В Учреждении устанавливаются следующие формы итоговой аттестации по каждому этапу обучения дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта, дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта:
- теория и методика физической культуры и спорта - зачет;
- общая физическая подготовка - сдача контрольно-переводных экзаменов;
- избранный вид спорта - выполнение требований, норм и условий их выполнения для присвоения спортивных разрядов и званий по избранному виду спорта;
-другие виды спорта и подвижные игры;
-технико-тактическая и психологическая подготовка – соревновательные поединки.
4.4. Требования к результатам освоения программ установлены в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки.
4.5. Для проведения итоговой аттестация создается комиссия, состав которой утверждается приказом директора.
4.6. Выпускникам Учреждения прошедшим итоговую аттестацию, выдается личная карточка спортсмена, заверенная печатью Учреждения.

## 5. Документация и отчетность

Документами промежуточной и итоговой аттестации являются:
5.1. Протоколы спортивных соревнований.
5.2. Протоколы сдачи контрольно-переводных нормативов
5.3. Решения педагогических советов по зачислению и переводу учащихся.
5.4. Приказы:
- по присвоению спортивных разрядов;
- по зачислению и переводу учащихся на последующие этапы обучения.

## 6. Срок действия положения

6.1. Срок действия положения не ограничен.
6.2. При изменении нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность Учреждения, в положение вносятся изменения в соответствии с установленным законным порядком.